

FOGLIO INFORMATIVO ASSISTENZA E CONSULENZA PER L'ACCESSO A MISURE AGEVOLATE

DISCIPLINA DELLA TRASPARENZA DELLE OPERAZIONI E DEI SERVIZI BANCARI E FINANZIARI
(le condizioni di seguito pubblicate non costituiscono offerta al pubblico a norma dell'art. 1336 del Codice Civile)

Versione n. 3 del 09/02/2026

1. Copia Cliente - 2. Copia Confidi

INFORMAZIONI SUL CONFIDI

Confidicoop Marche Società Cooperativa

Sede legale in Ancona – Via Sandro Totti, 10 – 60131 Telefono 071/2866829 – 071/2864496 – Fax 071/2911069

E-mail: info@confidicoopmarche.it – PEC: confidicoopmarche@legalmail.it

Sito internet: www.confidicoopmarche.it

Numero di iscrizione al Registro delle Imprese di Ancona n. 02000860425, R.E.A. n. 153752

Codice Fiscale n. 02000860425 e Partita I.V.A.: 02000860425

Iscritto all'Albo Unico degli Intermediari Finanziari ex art. 106 T.U.B. – codice identificativo 19552.9

Iscritto all'Albo delle Società Cooperative a mutualità prevalente al n. A102593 in data 05/01/2005.

Per ulteriori informazioni e/o per la conclusione del contratto il Cliente può utilizzare i seguenti recapiti: Numero di Telefono 071/2866829 – 071/2864496; Fax 071/2911069

I modelli dei contratti sono consultabili su www.confidicoopmarche.it, nella sezione “trasparenza”.

Compilare solo in caso di offerta fuori sede (a cura del soggetto incaricato dell'offerta)

Nome _____ Cognome _____ Qualifica (dipendente, agente, altro) _____

Indirizzo _____ Telefono _____ email _____

ISCRITTO all'ALBO _____ al n° _____

CARATTERISTICHE E RISCHI TIPICI DELL'OPERAZIONE

Confidicoop Marche Società Cooperativa (di seguito anche Confidicoop Marche o il Confidi) presta garanzie di tipo mutualistico nell'interesse delle società / ditte (PMI) e liberi professionisti. Il Confidi può, inoltre, prestare servizi connessi e strumentali all'attività di garanzia finalizzati a favorire l'accesso al credito dei propri clienti. A tal riguardo l'attività in questione consiste nella fornitura, da parte del Confidi, del servizio di assistenza e consulenza volta alla predisposizione, invio e gestione dell'eventuale rendicontazione delle domande per accedere alle Misure Agevolate e nella gestione dell'eventuale fase di Rendicontazione.

Il Cliente può accedere a questi servizi in modo distinto rispetto agli altri prodotti offerti dal Confidi. Per richiederli non deve necessariamente essere Socio del Confidi.

Come meglio precisato nel contratto, il Confidi, assume obbligazioni di mezzi e non di risultato e, pertanto, l'incarico ad esso affidato si esaurirà con il mero svolgimento dell'attività di consulenza e di assistenza convenuta, senza alcuna garanzia circa l'accoglimento della domanda di agevolazione, per cui il Confidi non è responsabile dell'eventuale mancato, ritardato o parziale accoglimento della domanda di agevolazione e/o delle relative conseguenze.

Il Cliente prende atto che:

- Confidicoop Marche opera mediante un'ideale organizzazione aziendale e in piena autonomia operativa;
- è a carico del Cliente ogni tipo di responsabilità circa le informazioni fornite e/o prodotte per il rispetto dei termini previsti dalla normativa;
- Confidicoop Marche agisce nel presupposto della certezza, veridicità e completezza della documentazione e delle informazioni fornite. Non è tenuta, in alcun modo, ad effettuare proprie verifiche autonome;
- Confidicoop Marche è da intendersi sollevata da qualsiasi responsabilità dovuta a informazioni e documentazioni fornite non veritiere.

DESCRIZIONE DEI SERVIZI E PRINCIPALI CONDIZIONI ECONOMICHE E CONTRATTUALI

FORMA TECNICA	Assistenza e Consulenza
FINALITA'	Attività di Assistenza e Consulenza volta alla predisposizione, invio e gestione dell'eventuale rendicontazione delle domande per accedere alle misure agevolative.
DURATA	Dalla data di sottoscrizione del conferimento dell'incarico di consulenza fino alla conclusione del servizio richiesto
DESTINATARI	Imprese

COMPENSI MASSIMI	Presentazione della domanda	Rendicontazione (se prevista) % calcolata sul contributo erogato
		Max € 800,00 + IVA

Il diritto al compenso, riconosciuto a Confidicoop tramite bonifico, maturerà:

- per la presentazione della domanda: al momento della sottoscrizione dell'incarico di consulenza per la presentazione della domanda di agevolazione all'Ente competente;
- per la rendicontazione: al momento della delibera positiva di concessione del contributo da parte dell'Ente Pubblico competente;

Si precisa che ai listini sopra riportati, viene applicata una scontistica del 10% qualora l'impresa richiedente il servizio sia socia di Confidicoop Marche Società Cooperativa.

Durata del mandato

L'incarico avente ad oggetto l'attività di consulenza diretta alla presentazione della domanda agevolativa, decorrerà dalla data di sottoscrizione di specifico contratto e si intende concluso a seguito della determinazione o comunicazione di chiusura pratica – in qualsiasi forma – da parte dell'ente competente alla concessione della misura agevolativa.

Diritto di Reclamo

Il Confidi osserva, nei rapporti con il Cliente, le disposizioni di legge ed amministrative relative alla trasparenza dei rapporti contrattuali. Nel caso in cui sorga una controversia tra il Confidi ed il Cliente, quest'ultimo, prima di adire l'autorità giudiziaria ordinaria, ha la possibilità di utilizzare gli strumenti di risoluzione delle controversie previsti nei successivi paragrafi. I reclami vanno inviati all'Ufficio Reclami del Confidi con una delle seguenti modalità:

- tramite lettera raccomandata A/R al seguente indirizzo:
CONFIDICOOP MARCHE SOCIETA' COOPERATIVA
UFFICIO RECLAMI
Via Sandro Totti, 10 – 60131 Ancona (AN)
- per posta elettronica all'indirizzo del Responsabile Reclami:
reclami@confidicoopmarche.it; PEC: Confidicoopmarche@legalmail.it

Il Confidi deve rispondere entro 60 giorni dalla data di ricezione del reclamo.

Se il Cliente non è soddisfatto, non riceve risposta dal Confidi entro i 60 giorni, o volesse esercitare un'azione relativa ad una controversia inerente il contratto di garanzia, prima del ricorso al giudice, deve rivolgersi alternativamente a:

- Arbitro Bancario Finanziario (ABF)¹. Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere al Confidi². Il Confidi mette a disposizione dei clienti le guide relative all'accesso all'ABF, presso i propri locali e sul sito internet aziendale;
- Un organismo di mediazione, scelto dal Cliente, diverso dall'ABF, purché sia iscritto nel Registro tenuto dal Ministero della Giustizia, secondo quanto disciplinato dal D.Lgs n. 28 del 04/03/2010, art. 5 comma 1.

Rimane impregiudicato il diritto del Cliente di presentare esposti alla Banca d'Italia e di rivolgersi all'Autorità Giudiziaria competente, nel caso in cui il Cliente non fosse soddisfatto della decisione dell'ABF o la mediazione si dovesse concludere senza raggiungimento di un accordo. Per ogni azione e controversia viene individuato il Tribunale di Ancona quale Foro competente.

LEGENDA

Cliente: il soggetto al quale è fornita la consulenza

Compenso: compenso dovuto a Confidicoop Marche per l'attività svolta

Misura Agevolata: singola iniziativa prevista da specifico Bando di riferimento pubblicato da un Ente Pubblico o iniziative di società partecipate/dirette da Enti Pubblici o dallo Stato.

Offerta fuori sede: quando la promozione e il collocamento del servizio è svolta in luogo diverso dalla sede o dalle dipendenze del Confidi, laddove per "dipendenza" deve intendersi qualunque locale del Confidi adibito al ricevimento del pubblico per le trattative e le conclusioni dei contratti, anche se l'accesso è sottoposto a forme di controllo.

Attestazione di Ricezione dell'informativa

Il/I sottoscritto/i (nome e cognome) _____, in proprio / in qualità di Legale/i Rappresentante/i dell'azienda _____, attesta di aver ricevuto, prima della conclusione del contratto il presente foglio informativo, di aver preso visione della "Guida pratica sull'Arbitro Bancario Finanziario", ovvero di averla ricevuta in caso di offerta fuori sede.

Luogo e data _____

Firma _____

Firma _____

(utilizzare solo nel caso di ulteriore soggetto autorizzato alla firma)

¹ Cfr. Provvedimento della Banca d'Italia del 18 giugno 2009 recante "Disposizioni sui sistemi di risoluzione stragiudiziale delle controversie in materia di operazioni di servizi bancari e finanziari".

² Il ricorso deve essere redatto sulla base del modulo indicato dall'ABF e sottoscritto dal Cliente, deve essere inviato alla segreteria tecnica del collegio competente territorialmente ovvero presentato presso le filiali della Banca d'Italia aperte al pubblico, entro 12 mesi della presentazione del Reclamo.